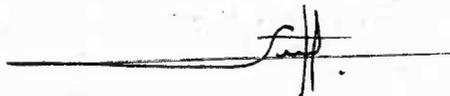


PEDIDO

Tipo de Procedimiento:		Adjudicación Directa Electrónica con número de procedimiento en compraNET AA-037000001-114-2013 (Artículo 42 de la LAASSP)		No. Certificación:	40	Fecha de Elaboración:	26	Febrero	2013	
Partidas:		27201 "Prendas de Protección Personal" (Requisición No. 0027)		Condiciones de Pago: Dentro de los 20 días naturales posteriores a la entrega de los bienes y factura correspondiente.						
No. de Contrato:	N/A	Plazo de Entrega:		Dentro de los 15 días hábiles posteriores a la firma del pedido.		Fecha límite de entrega:				
		22 de marzo de 2013								
R.F.C.	CJE 960516 - 7L7	Domicilio Fiscal: Palacio Nacional sin número, 4°. Piso, Colonia Centro, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06020, México, D.F.								
Lugar de entrega:		En el Almacén de la CJEF, ubicado en Palacio Nacional sin número, Edificio XII Anexo, 3er. Piso, Colonia Centro, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06020, México, D.F.								
Razón Social:		Yamaha Motor de México, S.A. de C.V.			Fecha de firma:	28	Febrero		2013	
R.F.C.	YMM-9105032FA	CURP.	No aplica		Calle o Avenida:		Presidente Adolfo López Mateos		Número Exterior	
								2		
Número Interior:		N/A	Colonia:	Atizapan, Centro		Delegación o Municipio:		Atizapan de Zaragoza		
								Código postal: 52971		
Entidad Federativa:		Estado de México		País:	México		Teléfonos:			
								5077-0100 y 5077-0148		
Fax:	5077- 0100			E-mail:	jl-elizalde2@hotmail.com					

Partida	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Importe								
4	Botas de piel de ¾ para motociclista con protecciones en espinillas, punta y talón, color negro, modelo Turismo Ciudad, marca APM.	Par	10	\$812.00	\$8,120.00								
	<table border="1"> <tr> <td>Botas</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>1</td> <td>10</td> </tr> </table>	Botas	1	1	1	2	4	1	10				
Botas	1	1	1	2	4	1	10						
Subtotal:					\$8,120.00								
I.V.A.:					\$1,299.20								
Total:					\$9,419.20								

SUBDIRECTORA DE ADQUISICIONES



LIC. LUCITANIA RODRIGUEZ RIVERA

SUBDIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES



ING. ROBERTO BENJAMÍN PACHECO ÁLVAREZ

REPRESENTANTE LEGAL



JOSE ANTONIO CHÁVEZ RAYA

PEDIDO DE ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA MOTOCICLISTA QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA CONSEJERÍA JURÍDICA DEL EJECUTIVO FEDERAL EN LO SUCESIVO "LA CONSEJERÍA" Y POR LA OTRA, LA EMPRESA DENOMINADA YAMAHA MOTOR DE MÉXICO, S.A. DE C.V., EN LO SUCESIVO "EL PROVEEDOR" QUIENES SE OBLIGAN AL TENDOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS.

I. DECLARA LA CONSEJERÍA

DECLARACIONES

- A) Que es una dependencia de la Administración Pública Federal con fundamento en los artículos 1 segundo párrafo, 2 fracción III, 4 párrafo tercero, 14 párrafo primero y 43 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.
- B) Que la Subdirección de Adquisiciones se encuentra facultada para firmar el presente pedido, de conformidad con el punto V.1.13 de las Políticas Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal.
- C) Que la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales adscrita a la Dirección General de Administración y de Finanzas, se encuentra facultada para vigilar y verificar el cumplimiento de las condiciones contractuales, de conformidad con el artículo 21 fracción XI del Reglamento Interior de "LA CONSEJERÍA".
- D) Que la adquisición objeto del presente pedido se adjudicó al proveedor con estricto apego a las disposiciones de los artículos 25, 26 fracción III y 42, y demás relativos de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, que fijan las bases para que las adquisiciones en "LA CONSEJERÍA", se ajusten a los criterios contemplados en el artículo 134 Constitucional.
- E) Que el presente pedido fue diseñado y requisado bajo el amparo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás disposiciones aplicables.
- F) Que tiene establecido su domicilio en el edificio ubicado en Palacio Nacional sin número, 4º. Piso, Colonia Centro, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06020, México, D.F. y Registro Federal de Contribuyentes CIE-960516-7L7.

II. DECLARA EL PROVEEDOR

- A) Que es una Sociedad Anónima de Capital Variable propiedad de la denominación mercantil YAMAHA MOTOR DE MÉXICO, S.A. DE C.V., constituida de acuerdo a las Leyes Mexicanas, inscrita ante la secretaría de Hacienda y Crédito Público.
- B) Que es una persona moral, misma que acredita su existencia legal mediante la Escritura Pública número 15,311 de fecha 3 de mayo de 1991, otorgada ante la fe del Licenciado Mario Gardiálego González Cos, Notario Público número 184 del Distrito Federal, México, debidamente inscrita en el Registro Público de Comercio, bajo el folio mercantil número 152, 120 de fecha 15 de octubre de 1999. Reformas al acta constitutiva por cambio del objeto social bajo la escritura pública 24,411 de fecha 5 de abril de 1999, pasada ante la fe del Notario Público No. 184 de la Ciudad de México, Distrito Federal, Licenciado Mario Gardiálego González Cos. Que dentro de su objeto social y/o actividades comerciales se encuentra el proveer los bienes objeto del presente pedido.
- C) Que quien firma el presente pedido está facultado para obligarse y cumplir en nombre y representación del proveedor de conformidad con la Escritura Pública número 24,411 de fecha 5 de abril de 1999, otorgada ante la fe del Licenciado Mario Gardiálego González Cos, Notario Público No. 184 de la Ciudad de México, Distrito Federal.
- D) Que se encuentra inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público con el número YMM-9105032FA.
- E) Que su representada cuenta con todos los permisos y derechos necesarios, establecimientos, experiencia y personal adecuado para la prestación de los servicios que son objeto de este contrato.
- F) Que bajo protesta de decir verdad, no se encuentra en ninguno de los supuestos del artículo 8, Fracción XX de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, ni en los impedimentos establecidos en el artículo 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- G) Que tiene su domicilio establecido en el lugar indicado en el anverso del presente instrumento, mismo que señala para todos los efectos legales.

Expuesto lo anterior, ambas partes declaran que es su voluntad celebrar el presente pedido bajo las siguientes:

CLÁUSULAS

Primera. El objeto del presente pedido es la adquisición de los bienes descritos en el anverso del presente documento, incluyendo, los servicios que en su caso se requieran, tales como capacitación, instalación o asesorías que en el mismo se detallan.

Segunda. Las partes acuerdan que los precios indicados en el anverso del presente documento son fijos y no se otorgan anticipos.

Tercera. Con fundamento en el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el pago se efectuará en pesos mexicanos, dentro de los 20 días naturales posteriores, previo visto bueno a la entrega de los bienes, previo visto bueno a los mismos y aceptación de la factura y demás documentación correlativa por parte de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales. El pago se efectuará a través del Sistema Integral de Administración Federal (SIAFF) de la Tesorería de la Federación, por instrucción de "LA CONSEJERÍA" mediante una transferencia electrónica de recursos a la cuenta bancaria señalada para tal efecto por "EL PROVEEDOR", por el importe de los bienes entregados.

La facturación deberá efectuarse como sigue:

A nombre de: **Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal,**
Domicilio: **Palacio Nacional, 4º. Piso, s/n, Colonia Centro, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06020, México, Distrito Federal.**
R.F.C.: **CIE 960516 7L7**

El Proveedor a la firma del pedido, deberá entregar la siguiente documentación a la Dirección de Presupuesto, Finanzas y Contabilidad adscrita a la Dirección General de Administración y de Finanzas de "LA CONSEJERÍA":

- 1. Comprobante de domicilio.
- 2. Copia de cédula fiscal.
- 3. Copia de alta de oficina de Hacienda
- 4. Estado de cuenta conteniendo estos datos:
11 dígitos del número de cuenta de cheque
-Clabe bancaria estándar de 18 dígitos para transferencia interbancario.
-Nombre y número de sucursal.
-Nombre y número de plaza.
-Fecha de apertura de la cuenta.

En caso de que el estado de cuenta no contenga estos datos, podrá entregar dicha información en papel membretado de la institución bancaria que corresponda.

Ahora bien, el proveedor podrá optar porque su pago se realice de forma anticipada, de conformidad con las disposiciones generales a las que deberán sujetarse las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, para su incorporación al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C., Institución de Banca de Desarrollo, según lo dispuesto en el artículo 18 del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2013, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 27 de diciembre de 2012.

El pago de los bienes quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que el proveedor deba efectuar por concepto de penas contractuales, en el entendido de que en el supuesto de que se haya rescindido el presente pedido, no procederá el cobro de dicha penalización, ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

Cuarta. Preferentemente, la documentación relacionada deberá presentarse en la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, en las oficinas ubicadas en Palacio Nacional sin número, Edificio XII Anexo. Piso 1, Colonia Centro, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06020, México, Distrito Federal, durante los 5 días naturales siguientes al día en que fueren entregados los bienes objeto del presente pedido, quedando establecido que de no hacerlo "LA CONSEJERÍA" no será responsable de los atrasos que se generen por aspectos presupuestales.

Quinta. El proveedor deberá entregar los bienes libre a bordo, en el lugar indicado en el anverso del presente documento y a más tardar dentro de los 15 días hábiles posteriores a la firma del pedido. Los bienes objeto del presente pedido podrán ser recibidos por "LA CONSEJERÍA" de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 horas, previa revisión cualitativa del personal designado por la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, la cual consistirá en la comprobación, supervisión y verificación del cumplimiento de las especificaciones técnicas detalladas en el presente pedido y de forma cuantitativa por el personal de la Subdirección de Servicios Generales, devolviéndose aquel en caso que presente fallas de calidad o cumplimiento de especificaciones requeridas.

En caso que algún bien resulte rechazado, el proveedor efectuará la reposición del mismo en un lapso no mayor de 3 días naturales a partir de la fecha en que le sea notificado el rechazo respectivo. En estos casos no se tendrá por entregado y "LA CONSEJERÍA" con fundamento en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, aplicará la pena convencional de acuerdo a lo que establece en la Cláusula Sexta. Lo anterior, sin perjuicio de que "LA CONSEJERÍA" pueda rescindir el pedido.

En los casos en que se detecten defectos, discrepancias o incumplimiento en las especificaciones establecidas en el presente pedido, "LA CONSEJERÍA" no recibirá los bienes.

Sexta. De conformidad al numeral V.3.6 de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios en caso de que el proveedor incumpla con lo establecido en la Cláusula Quinta, se hará acreedor a una pena convencional. Dicha pena será la que resulte de aplicar el 0.5% por cada día natural de atraso, aplicado al monto total de los bienes no entregados u obligaciones incumplidas, sin exceder el monto de la fianza de cumplimiento. Con fundamento en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 95 y 96 de su Reglamento, el monto máximo de la pena convencional por atraso será del 20% del monto de los bienes no entregados oportunamente.

La pena será calculada en pesos mexicanos por la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales y validada por la Dirección de Presupuesto, Finanzas y Contabilidad. El proveedor se obliga a realizar depósito por el total del importe de las penas aplicadas en la cuenta y banco que la Dirección antes mencionada señale, a favor de la Tesorería de la Federación, por el monto de la sanción, y la ficha de depósito deberá ser entregada en original a la Dirección de Presupuesto, Finanzas y Contabilidad, previa copia a la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales.

Séptima. El proveedor deberá presentar garantía por el 30% del importe total del pedido antes de I.V.A., en pesos mexicanos e idioma español, para garantizar su cumplimiento, a más tardar dentro de los diez días naturales siguientes a la firma de este, salvo que la entrega del bien se realice dentro del citado plazo. Lo anterior de conformidad con el artículo 48 y 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 103 de su Reglamento.

Se precisa que las obligaciones garantizadas serán divisibles (por cada bien), en caso de presentarse algún incumplimiento se hará efectiva en la parte que corresponda.

La garantía deberá otorgarse mediante Institución legalmente autorizada conforme la legislación vigente mexicana a favor de la Tesorería de la Federación y solo podrá ser cancelada con el consentimiento expreso y por escrito de la misma.

La redacción de la fianza deberá contener al menos lo siguiente:

- a) La información correspondiente al número de pedido, fecha de firma y especificaciones de las obligaciones garantizadas derivadas del presente instrumento.
- b) La indicación del importe total garantizado con número y letra.
- c) Señalamiento del nombre, denominación o razón social del proveedor.
- d) Que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el pedido.
- e) Que la Afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley Federal de Instituciones de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aun para el caso de que proceda el cobro de indemnización por mora, con motivo de pago extemporáneo del importe de la póliza de la fianza requerida.
- f) Que la presente garantía de cumplimiento del pedido, podrá ser liberada únicamente cuando el proveedor cumpla con todas y cada una de sus obligaciones contractuales, mediante escrito emitido por la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal.
- g) Que la fianza permanecerá vigente durante el cumplimiento de la obligación que garantiza y continuará vigente en caso de que se otorguen prórroga al cumplimiento del pedido, así como durante la subsanciación todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente, salvo que las partes se otorguen el finiquito.
- En caso de otorgamiento de prórroga o espera para el cumplimiento de sus obligaciones, derivadas de la formalización de convenios de ampliación al monto o plazo del pedido, se deberá obtener la modificación de la fianza.
- Cuando al realizarse el finiquito resulten saldos a cargo del proveedor y éste efectúe la totalidad del pago en forma condicional, la "LA CONSEJERÍA" deberá cancelar la fianza respectiva.

De conformidad con el contenido del artículo 48, último párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el licitante deberá entregar en la Subdirección de Adquisiciones, ubicada en Palacio Nacional sin número

Edificio XII Anexo, 1er. Piso, Colonia Centro, Delegación Cuauhtémoc, Código Postal 06020, México, D.F., la garantía de cumplimiento dentro de los 10 días naturales siguientes a la firma del contrato.

La falta de presentación de la garantía de cumplimiento en el plazo concedido, dará como consecuencia el inicio del proceso de rescisión por incumplimiento de los requerimientos para formalizar el pedido.

Con relación a esta cláusula se precisa que de conformidad al numeral V.3.5 de las Políticas Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de "La Consejería" y con fundamento en lo establecido en el artículo 48 antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se exceptúa a "EL PROVEEDOR" de presentar la garantía de cumplimiento del presente contrato.

Octava. El proveedor será el único responsable por las violaciones que se causen en materia de patentes marcas y derechos de autor en la adquisición, uso y explotación de los bienes objeto del presente pedido. Así mismo se hace responsable de la integridad y seguridad de los bienes hasta el momento de su recepción a satisfacción de "LA CONSEJERÍA".

Novena. El proveedor se obliga ante "LA CONSEJERÍA" a responder de los defectos y vicios ocultos de los bienes, así como de la calidad por el periodo de garantía que será de un año para la partida No. 4.

El periodo de garantía contara a partir de la recepción a entera satisfacción de "LA CONSEJERÍA" y consistirá en subsanar cualquier defecto o vicios ocultos dentro de las instalaciones de el proveedor, en un plazo que no deberá exceder de 3 días naturales contados a partir de que "LA CONSEJERÍA" realice el reporte correspondiente.

En caso de no cumplir con lo anterior "LA CONSEJERÍA" podrá aplicar la garantía de cumplimiento del presente pedido; debiendo el proveedor cubrir los gastos efectuados para lograr el cumplimiento de la garantía cuando implique el traslado de los bienes.

Décima. En caso que el proveedor infrinja las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento, será sancionado de conformidad a lo establecido en los artículos 59 y 60 de la citada Ley.

Décima Primera. Cualquier modificación al pedido deberá formalizarse por escrito y previo acuerdo entre las partes, para estos efectos se estará con sujeción a lo dispuesto en el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como en los artículos 91 y 92 del Reglamento de la citada Ley.

Cuando se modifique el plazo, monto o vigencia del presente instrumento se deberá ajustar la garantía de cumplimiento correspondiente.

El presente pedido podrá ser modificado por causas de restricción presupuestal para lo cual, se dará aviso al proveedor con 3 días naturales de anticipación.

El proveedor, en caso de prórroga por caso fortuito o fuerza mayor, deberá presentar ante la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, escrito firmado por el representante legal de la empresa, dentro de los 5 días naturales posteriores al evento en el que señale el caso fortuito o fuerza mayor que le impida el cumplimiento de las obligaciones contraídas, así como, anexar la constancia de dichos hechos.

Décima Segunda. "LA CONSEJERÍA" en cualquier momento podrá dar por rescindido el presente pedido, conforme el procedimiento establecido en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de incumplimiento por el proveedor de las obligaciones previstas en el presente pedido, así como en las disposiciones contenidas en la citada Ley y su Reglamento. Así mismo, con fundamento en el artículo 54 bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, "LA CONSEJERÍA" podrá darle por terminado anticipadamente, total o parcialmente, en caso fortuito, de fuerza mayor y/o por razones de orden público o interés social.

En caso de rescisión, "LA CONSEJERÍA" hará efectiva la póliza de fianza de garantía de cumplimiento, en forma proporcional al monto de los bienes no entregados, salvo que por las características de los bienes entregados, estos no puedan funcionar o ser utilizados por estar incompletos, en cuyo caso la aplicación será por el total de la garantía de cumplimiento.

Décima Tercera. El proveedor no podrá ceder en forma parcial o total los derechos u obligaciones establecidas en el presente pedido, salvo los derechos de cobro, en cuyo caso se requerirá previamente de conformidad expresa y por escrito de "LA CONSEJERÍA".

Décima Cuarta. El proveedor se somete expresamente a los términos establecidos en el título sexto de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, para la resolución de las controversias que se susciten con motivo de la interpretación y resolución de los conflictos que se deriven del presente pedido, así como del cumplimiento de las obligaciones contraídas por el proveedor en virtud del mismo.

Décima Quinta. El proveedor no podrá divulgar por medio de publicaciones, conferencias, informes o cualquier otra forma, ni utilizar la información que conozca en el desarrollo, cumplimiento o aun habiendo entregado los bienes objeto de este pedido, sin la autorización expresa y por escrito de "LA CONSEJERÍA", pues dichos datos son propiedad de esta última.

Así lo otorgan y firman las partes en cuatro tantos originales, en la Ciudad de México a los 28 días del mes de febrero del 2013.

POR EL PROVEEDOR:

NOMBRE: **JOSE ANTONIO CHAVEZ CAYAH**
CARGO: **REPRESANTANTE LEGAL**
FIRMA: 
TEL: **50 77 01 98**

POR LA CONSEJERÍA:

EL ÁREA SOLICITANTE Y SERVIDOR PÚBLICO RESPONSABLE DE LA ACEPTACIÓN DE LOS BIENES Y RESPONSABLE DE LA SUPERVISIÓN. LA DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES CUMPLE TÉCNICAMENTE CON LO SOLICITADO.

NOMBRE: _____
CARGO: _____
FIRMA: _____
TEL: _____